



Plática Informativa

Departamento de Servicio Social

2021

- ¿Qué es el Servicio Social?



El servicio social es una práctica obligatoria y una experiencia complementaria del aprendizaje eminentemente académica, así como un requisito obligatorio para la titulación de Técnico Superior y de Licenciatura; además es un beneficio para la sociedad y el Estado.

ARTICULO 53. - Se entiende por servicio social el trabajo de carácter temporal y mediante retribución que ejecuten y presten los profesionistas y estudiantes en interés de la sociedad y el Estado. CPEUM

Art. 2 del Reglamento del Servicio Social de la UASLP (RSS-UASLP)

- **Objetivo del servicio social**



- ¿Quiénes forman parte en la gestión del servicio social?



Maestro José Luis Hernández Medina.
Jefe de Departamento de Servicio Social y
Prácticas Profesionales de la UASLP.

Correo:

jose.hernandez@uaslp.mx

Teléfono:

44-48-26-23-00 extensión 7131



Dr. José Salomé Murguía Ibarra.
Director de la Facultad de Ciencias.

Horario de atención: 8:00 a 16:00 hrs.
Teléfono: 444 8262300 ext. 5644

Dra. Nereyda Niño Martínez

Responsable de la Coordinación Servicio
Social y Prácticas Profesionales
Facultad de Ciencias.



MAN. Irma Adriana Esparza Barajas

Lic. Adán Alfredo Franco Rivera

Asistente Administrativo de la Coordinación Servicio Social y Prácticas Profesionales,
Facultad de Ciencias.



- **Ubicación y contacto**

Coordinación de Servicio Social y Prácticas Profesionales.

Edificio 1, primer piso (a un costado de Tutorías y PIBS).

Correo Electrónico: servicio.social@fciencias.uaslp.mx

Teléfono: 4448-23-26-00 ext. 5760

Página:

Paso 1:

<http://www.fciencias.uaslp.mx/>



The screenshot shows the website interface for the Faculty of Sciences at UASLP. At the top, a search bar contains the URL "fciencias.uaslp.mx/alumnos". Below this is a navigation bar with the UASLP logo and the Faculty of Sciences logo. A banner image shows a modern building at night with the slogan "Descubrir lo creado es crear la ciencia." Below the banner is a horizontal menu with options: INICIO, OFERTA EDUCATIVA, ACADÉMICOS, ADMINISTRACIÓN, and DIRECCIÓN. On the left side, there is a vertical menu with options: FUTUROS ALUMNOS, ALUMNOS, EGRESADOS, POSGRADOS, VINCULACIÓN Y DIFUSIÓN, NORMATIVA, ACADEMIA CISCO, and CONTACTO. The main content area features a large banner with the text "Al ingresar a la Facultad, favor de pasar por el filtro covid localizado en la recepción del piso 1 de la torre." accompanied by an illustration of a hand using a pipette and a photograph of a building. Below this banner, there is a section for "Próximos Exámenes de Titulación" with a date of 20 ENE and details for Ana Cristina Calderón Rojas. On the right side, there is a search bar and a list of links: ENLACES RELACIONADOS, NORMATIVA, VER AGENDA AUDITORIO, OBSERVATORIO DE EQUIDAD Y GÉNERO, TUTORÍAS, and PROGRAMAS INSTITUCIONALES. The UNISALUD logo is visible at the bottom right.

Paso 2:

<http://www.fciencias.uaslp.mx/alumnos>

→ ↻ No seguro | fciencias.uaslp.mx/alumnos

Aplicaciones Google Google Correo: SERVICIO S...

"Descubrir lo creado es crear la ciencia."

INICIO OFERTA EDUCATIVA ACADÉMICOS ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN

ALUMNOS

FUTUROS ALUMNOS

ALUMNOS

EGRESADOS

POSGRADOS

VINCULACIÓN Y DIFUSIÓN

NORMATIVA

ACADEMIA CISCO

CONTACTO

CALENDARIO

PROFESORES

INTRANET

TRANSPARENCIA

Buscar...

ENLACES RELACIONADOS

NORMATIVA

VER AGENDA AUDITORIO

OBSERVATORIO DE EQUIDAD Y GÉNERO

TUTORÍAS

PROGRAMAS INSTITUCIONALES

UNISALUD

AGENDA AMBIENTAL

EN LA UPI TODOS NOS CUIDAMOS

CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO

RESEARCHERS DIRECTORY

ACCESOS

ALUMNOS

Facultad de Ciencias

Kardex

Alumnos

Portal

Servicio Social

UNicorreo

DUI

Bibliotecas

Paso 3: <http://www.fc.uaslp.mx/informacion-sobre/administracion/vinculacionydifusion.html>

No seguro | fc.uaslp.mx/informacion-sobre/administracion/vinculacionydifusion.html

Google Correo: SERVICIO S...



UASLP
Universidad Autónoma
de San Luis Potosí



**FACULTAD DE
CIENCIAS**



"Descubrir lo creado es crear la ciencia."

INICIO OFERTA EDUCATIVA PERSONAL ACADÉMICO ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DIRECCIÓN

Vinculación
Responsable: Dr. Pánfilo R. Martínez
Contacto: panfilo.martinez

Difusión
Responsable: Dra. Isela Bonilla
Contacto: isela.bonilla

Servicio Social
Responsable: Dra. Nereyda Niño Martínez
Ubicación: Oficina del Servicio Social de la Facultad de Ciencias,
Edificio 2, segundo Piso
Horario de atención: 8:00-15:00 hrs.
Tel: +52-444-8262300 ext. 5760
Contacto: servicio.social

Personal de Apoyo:
Secretaria: M.A.N. Irma Adriana Esparza Barajas
Apoyo: Adán Alfredo Franco Rivera
Horario de atención: L-Mi 08:00 a 15:00 Hrs.
Horario de atención: J,V 08:00 a 14:00 Hrs.
Tel: +52-444-8262300 ext. 5760
Contacto: servicio.social

PROGRAMAS INSTITUCIONALES

- UNISALUD
- AGENDA AMBIENTAL
- EN LA UNI TODOS NOS CUIDAMOS
- CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO
- RESEARCHERS DIRECTORY

ACCESOS

- Informe
- Admisión 2020-2021
- Comunicación Social
- TV Universitaria
- Radio Universidad

PROFESORES

ASPIRANTES

ESTUDIANTES

POSGRADOS

EGRESADOS

VINCULACIÓN Y DIFUSIÓN

NORMATIVA

TRANSPARENCIA

CONTACTO

CALENDARIO

Facebook:

Servicio Social Facultad de Ciencias

The screenshot shows the Facebook interface for the page 'Servicio Social Facultad de Ciencias'. The browser address bar displays 'facebook.com/Servicio-Social-Facultad-de-Ciencias-921701914569042'. The top navigation bar includes the search bar, home icon, and notification icons for posts (9+), videos (9+), and messages (6). The user profile 'Irma Adriana' is visible in the top right.

In the left sidebar, the 'Administrar página' option is highlighted with a red box. Below it, the page name 'Servicio Social Facultad de Ciencias' is listed. Other sidebar options include 'Inicio', 'Noticias' (8 nuevos), 'Bandeja de entrada' (3 comentarios nuevos), 'Tienda de apps de negocios', 'Recursos y herramientas', 'Notificaciones' (47 nuevos), and 'Estadísticas'. A 'Promocionar' button is located at the bottom of the sidebar.

The main content area shows a post with a table and a video player. The table has three rows and six columns, with 'X' marks in various cells. The video player shows a scene with people and a caption: 'a: los lunes cada 15 días se apoya en filtro covid, por lo que el departamento'. An 'Editar' button is visible in the bottom right of the video player.

Below the video player is the page header for 'Servicio Social Facultad de Ciencias', featuring the university logo and the text 'Crear nombre de usuario · Educación'. An 'Editar "Enviar mensaje"' button is located to the right of the header.

At the bottom of the page, there are options to 'Promocionar', 'Ver como visitante', and 'Crear publicación'. The 'Crear publicación' section includes options for 'Foto/video' and 'Recibir mensajes'. At the very bottom, there are buttons for 'Crear', 'En vivo', 'Evento', 'Oferta', and a plus sign for more options.

- ¿Cuáles son los requisitos para iniciar el servicio social?



Primero.....

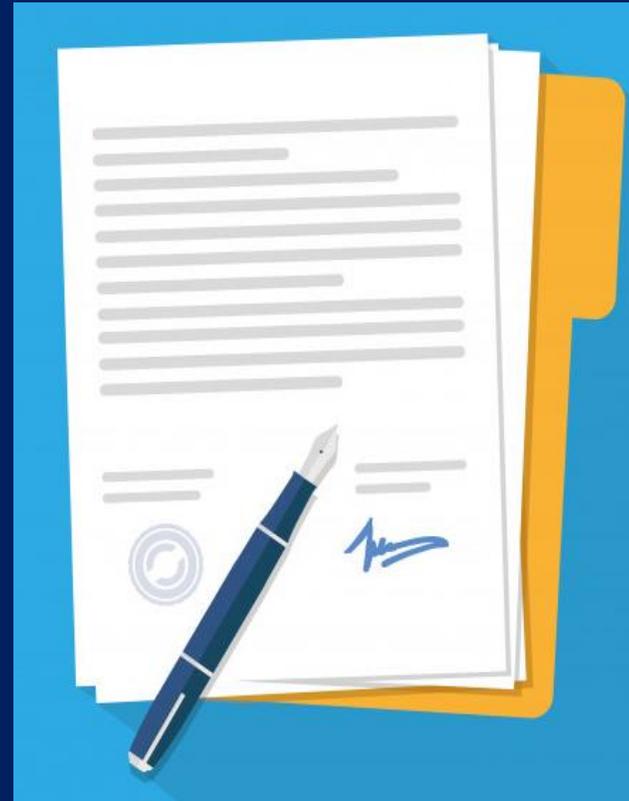
El alumno debe cubrir un porcentaje de avance mínimo del **70%** para iniciar el Servicio Social.

Carrera	Créditos	Materias	Semestre de inicio
Lic. Biofísica	250/390	25/39	7°
Ing. Biomédica	232/352	30/45	7°
Ing. Electrónica (Plan 2011)	232/352	30/45	7°
Ing. Físico	300/400	30/40	7°
Ing. Nanotecnología y Energías Renovables	236/332	30/42	7°
Ing. Telecomunicaciones	232/352	30/45	7°
Lic. Biología	239/360	31/44	7°
Lic. Física	290/390	31/44	7°
Lic. Matemáticas Aplicadas	236/356	26.6/38	7°
Lic. Matemática Educativa	240/352	30/44	7°

Requisitos Administrativos

1. Carta de aceptación de la institución seleccionada por el alumno.

¿Qué debe incluir la carta?



1. Debe ser hoja Membretada, (Con logotipo y/o membrete y sellada).
2. Datos del Alumno, (carrera, semestre, clave y nombre completo).
3. Período exacto de 6 meses continuos cubriendo un periodo de 480 horas, ejemplo del 19 de septiembre del 2021 al 19 de marzo del 2022. La fecha que se indique como el inicio del servicio deberá ser al menos 10 días después a la fecha en que se entregue la documentación completa al Dpto. de Servicio Social ya que es el tiempo de duración que marca el proceso correspondiente a este trámite.

4. Resumen de las principales actividades a realizar durante el Servicio Social.
5. Indicar nombre y firma del asesor, en caso de realizar el Servicio Social, dentro de alguna entidad de la UASLP, el asesor interno y externo será el mismo y en caso de realizarlo fuera de la UASLP, el asesor interno será la Coordinadora del Departamento de Servicio Social, DRA. NEREYDA NIÑO MARTÍNEZ.
6. Indicar si recibirá algún apoyo económico y cantidad.
7. Deberá ir dirigida a la DRA. NEREYDA NIÑO MARTÍNEZ, Coordinadora del Departamento de Servicio Social.



San Luis Potosí, S.L.P. a 20 de enero de 2021

Dra. Nereyda Niño Martínez
Coordinadora del Servicio Social
Facultad de Ciencias, UASLP

Por medio de la presente, el alumno **Josue Mendoza Flores**, alumno del 7mo semestre de la carrera de **Ingeniería en Nanotecnología y Energías Renovables** con la clave **0257191** realizará su servicio social en la **Coordinación para la Innovación y Aplicación de la Ciencia y la Tecnología (CIACYT)**

La duración de su servicio social será de 6 meses continuos cubriendo un periodo de 480 horas, con fecha de inicio el **25 de enero** de 2021 y fecha de culminación el **27 de julio** de 2021, de las 9:00 a las 13:00 horas de lunes a viernes, cumpliendo así con el total de horas.

El plan de trabajo será "Espectroscopía Raman de biomarcadores", las actividades constarán en:

- Revisión del estado del arte.
- Caracterización por espectroscopía Raman de muestras biológicas.
- Tareas pertinentes relacionadas al laboratorio.

El alumno estará bajo mi asesoría durante el periodo de los 6 meses mencionados.

Dr. Eleazar Samuel Kolosovas Machuca
Profesor Investigador



FACULTAD
DE CIENCIAS
UASLP
POSGRADO
EN CIENCIAS
APLICADAS

www.uaslp.mx

2. Formato Solicitud de Servicio Social.

Elaborar a computadora preferentemente.

En caso de elaborarse a mano deberá ser letra muy legible.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ		DIVISIÓN DE VINCULACIÓN UNIVERSITARIA		DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES		SOLICITUD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL	
DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE DE SERVICIO SOCIAL							
Fecha de la solicitud	29 de Enero de 2021	Número de Créditos	97%	Inducción/Plática Informativa para SS <input type="checkbox"/> Sí () No (x)			
Nombre del alumno(a):	Loreto Velázquez		Antonio				
	Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombre(s)		
Clave	284623	Carrera	Biofísica	Semestre	8	Tipo de seguro	IMSS () ISSSTE () Otro (x)
Número de Seguro Facultativo			Teléfono Local o Celular		9933472133		
Cárdex Anexado	<input type="checkbox"/> Sí (x) No ()	Copia de Carnet Seguro	<input type="checkbox"/> Sí (x) No ()	Fecha de Nacimiento		05/10/97	
Correo Electrónico:	loretoantoniovel@gmail.com			Facebook:		Antonio Loreto	
Fecha de inicio del Servicio Social:	05/02/21		Fecha de término del Servicio Social:		05/08/21		
¿Dónde deseas realizar tu servicio social?							
Sector Público: Municipal () Estatal () Federal ()							
Social:							
Empresa:							
JASLP: Área o Departamento	Instituto de Física						
Modalidad en que desarrollará el servicio	En línea (x) En las instalaciones de la Empresa o Institución () Diferentes lugares, el alumno se mueve por su cuenta ()						
Nombre del Asesor Interno (en la Entidad Académica)	Dr. Carlos Espinosa Soto						
Nombre del Asesor Externo (Empresa/Institución)	Dr. Carlos Espinosa Soto						
Área del Responsable Externo	Facultad de Ciencias		Puesto del Responsable Externo		Profesor Investigador/Servicio Social Lic. En Biofísica		
Correo Electrónico del Asesor Externo	carlos.espinosa@uaslp.mx						
Nombre del Proyecto a desempeñar	Difusión de la Licenciatura en biofísica						
Actividades principales a desempeñar	1 Entrevistas a profesores titulares de la Licenciatura en Biofísica y a alumnos tanto actuales como 2 Recorridos virtuales por las instalaciones 3 Sesiones informativas en donde se aclaren las principales dudas que puede tener un estudiante prospecto de						
Horarios Deseables del alumno	Disponibilidad Matutina		<input checked="" type="checkbox"/>	Horario que tendrá el alumno		9:00 am - 1:00pm	
	Disponibilidad Vespertina		<input type="checkbox"/>	Días que asistirá el alumno		Lunes a Viernes	
Se otorga apoyo económico	Sí ()		No (x)				
 FIRMA DEL SOLICITANTE							

3. Recibo de pago. Costo \$215.00

No es necesaria ficha de pago.

El pago se realiza en la Finanzas de la UASLP, solo indicando tu clave y concepto de inicio de Servicio Social.

Puedes también usar la caja virtual, sin embargo en ocasiones no está en servicio.

FACTURA		FACTURA	
Serie: CA Folio: 1655456			
Fecha y Hora de Emisión: 2021-01-21 10:39:54			
Tipo de Comprobante: 1 - INGRESO			
Folio Fiscal:	Folio Fiscal:	Folio Fiscal:	Folio Fiscal:
26d7e08-7187-489b-9117-346d985c7bd6	26d7e08-7187-489b-9117-346d985c7bd6	26d7e08-7187-489b-9117-346d985c7bd6	26d7e08-7187-489b-9117-346d985c7bd6
Lugar de Expedición: 78000			
Emisor:	Emisor:	Emisor:	Emisor:
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ			
RFC: UAS230110S06	RFC: UAS230110S06	RFC: UAS230110S06	RFC: UAS230110S06
Régimen Fiscal: 603 - PERSONAS MORALES CON FINES NO LUCRATIVOS	Régimen Fiscal: 603 - PERSONAS MORALES CON FINES NO LUCRATIVOS	Régimen Fiscal: 603 - PERSONAS MORALES CON FINES NO LUCRATIVOS	Régimen Fiscal: 603 - PERSONAS MORALES CON FINES NO LUCRATIVOS
Receptor:	Receptor:	Receptor:	Receptor:
PUBLICO EN GENERAL	PUBLICO EN GENERAL	PUBLICO EN GENERAL	PUBLICO EN GENERAL
RFC: XAXX010101000	RFC: XAXX010101000	RFC: XAXX010101000	RFC: XAXX010101000
Uso CFDI: G03 - Gastos en general			
Cve Prod.Serv: 86121701 Unidad: ACT Actividad			
Cantidad: 1.00 Valor Unitario: 215.00 002 IVA: 0.00	Cantidad: 1.00 Valor Unitario: 215.00 002 IVA: 0.00	Cantidad: 1.00 Valor Unitario: 215.00 002 IVA: 0.00	Cantidad: 1.00 Valor Unitario: 215.00 002 IVA: 0.00
Descripción: SERVICIO SOCIAL	Descripción: SERVICIO SOCIAL	Descripción: SERVICIO SOCIAL	Descripción: SERVICIO SOCIAL
ALUMNO: 257191 - MENDOZA FLORES JOSUE			
ESCUELA: FACULTAD DE CIENCIAS			
CARRERA: LICENCIATURA EN INGENIERIA EN NANOTECNOLOGIA Y ENERGIAS RENOVABLES	CARRERA: LICENCIATURA EN INGENIERIA EN NANOTECNOLOGIA Y ENERGIAS RENOVABLES	CARRERA: LICENCIATURA EN INGENIERIA EN NANOTECNOLOGIA Y ENERGIAS RENOVABLES	CARRERA: LICENCIATURA EN INGENIERIA EN NANOTECNOLOGIA Y ENERGIAS RENOVABLES
Importe: \$215.00	Importe: \$215.00	Importe: \$215.00	Importe: \$215.00
Subtotal: \$215.00	Subtotal: \$215.00	Subtotal: \$215.00	Subtotal: \$215.00
Impuestos: \$0.00	Impuestos: \$0.00	Impuestos: \$0.00	Impuestos: \$0.00
Total: \$215.00	Total: \$215.00	Total: \$215.00	Total: \$215.00
Total con letra:	Total con letra:	Total con letra:	Total con letra:
DOSCIENTOS QUINCE PESOS 00/100 MN.			
Forma de pago: 01 EFECTIVO			
Método de pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN	Método de pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN	Método de pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN	Método de pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN
Tipo cambio: 1 Moneda: MXN - PESO MEXICANO	Tipo cambio: 1 Moneda: MXN - PESO MEXICANO	Tipo cambio: 1 Moneda: MXN - PESO MEXICANO	Tipo cambio: 1 Moneda: MXN - PESO MEXICANO
Actos exentados según artículos 9 fracción X (enajenación de bienes), 15 fracción VII (prestación de servicios) y 20 fracción I (uso o goce de bienes) de la Ley del IVA.	Actos exentados según artículos 9 fracción X (enajenación de bienes), 15 fracción VII (prestación de servicios) y 20 fracción I (uso o goce de bienes) de la Ley del IVA.	Actos exentados según artículos 9 fracción X (enajenación de bienes), 15 fracción VII (prestación de servicios) y 20 fracción I (uso o goce de bienes) de la Ley del IVA.	Actos exentados según artículos 9 fracción X (enajenación de bienes), 15 fracción VII (prestación de servicios) y 20 fracción I (uso o goce de bienes) de la Ley del IVA.

4. Kárdex

Nombre:
Clave:
Carrera:
Generación:

75.6% de avance
34 materias aprobadas de 45 de su programa educativo

Promedio general: 8.23

Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV	Semestre V	Semestre VI	Semestre VII	Semestre VIII	Semestre IX
CALCULO DIFERENCIAL 8	CALCULO INTEGRAL 6	CALCULO MULTIVARIADO 6.5	ECUACIONES DIFERENCIALES 6.5	SENALES Y SISTEMAS 6.5	PROCESAMIENTO DIGITAL DE SENALES 9	ELECTRONICA ANALOGICA AVANZADA 8	INSTRUMENTACION VIRTUAL	OPTATIVA 7
ESTATICA Y DINAMICA 7	ONDAS Y TERMODINAMICA 6	INTRODUCCION A LA PROBABILIDAD 9	OPTATIVA 2 Sociales y Humanidades DESARROLLO SUSTENTABLE(9)	ESTADISTICA APLICADA 7	SISTEMAS DE CONTROL 9	INTRODUCCION A LAS COMUNICACIONES 9.5	AUTOMATIZACION	OPTATIVA 8
ALGEBRA SUPERIOR 10	ALGEBRA MATRICIAL 8	ELECTRICIDAD Y MAGNETISMO 7.5	ELECTROMAGNETISMO APLICADO 9.5	OPTATIVA 3 Economico-Administrativas LA EMPRESA Y SU MEDIO(10)	OPTATIVA 4 Economico-Administrativas SISTEMAS DE CALIDAD(9)	OPTATIVA 5	ELECTRONICA DE POTENCIA	OPTATIVA 9
QUIMICA GENERAL 9	PROGRAMACION BASICA 8.5	PROGRAMACION AVANZADA 8.5	PROGRAMACION NUMERICA 8	CIRCUITOS ELECTRICOS 7	FUNDAMENTOS DE ELECTRONICA ANALOGICA 9.5	ROBOTICA 8	SEÑORES, TRANSDUCTORES E INTERFACES	OPTATIVA 10
SEMINARIO DE INGENIERIA ELECTRONICA A	INSTRUMENTACION 8.5	OPTATIVA 1 Sociales y Humanidades SEMINARIO DE APRENDIZAJE Y CREATIVIDAD(9)	FUNDAMENTOS DE ELECTRONICA DIGITAL 8	ELECTRONICA DIGITAL AVANZADA 8.5	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS 8	MICROCONTROLADO 10	OPTATIVA 6	SEMINARIO DE TITULACION

5. Seguro Facultativo.

Homoclave del trámite			Homoclave del formato			Fecha de publicación del formato en el DOF		
IMSS-03-020			IF-IMSS-013			10 / 11 / 2015 DD / MM / AAAA		

Datos Generales	
	NSS: 64369663135
	CURP: ZA2M961106HTSRKRS
	Nombre(s), primer apellido y segundo apellido: [REDACTED]
	Sexo: Hombre
	Fecha de nacimiento: 06/11/1996
	Lugar de nacimiento: TAMAULIPAS

Datos de Aseguramiento	
Con derecho al servicio médico:	SI
Vigente:	09/02/2021
Delegación:	SAN LUIS POTOSI
UMF:	UMF 047 SAN LUIS POTOSI
Turno:	VESPERTINO
Consultorio:	CONSULTORIO 6
Agregado Médico:	IM1996OR

Datos de Aseguramiento	
Registro Patronal	Nombre o razón social
Y7322378329	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN LUIS POTOSI
Modalidad de Aseguramiento	Descripción de Modalidad
MODALIDAD 32	SEGURO FACULTATIVO IMSS / CFE

Detalle de vigencia			
Estado	Sub Estado	Inicio de Vigencia	Fin de Vigencia
VIGENTE	TEMPORAL	31/05/2016	09/02/2021

Beneficiarios	
NO APLICA	

¿Cómo se puede enviar la documentación con la situación que estamos viviendo?



Tienes **2** opciones para realizar tu tramite de Servicio Social.

- Consulta la siguiente liga y revisa los requisitos:

<http://www.fc.uaslp.mx/informacion-sobre/administracion/vinculacionydifusion.html>

The screenshot shows a web browser window with the URL [fc.uaslp.mx/informacion-sobre/administracion/vinculacionydifusion.html](http://www.fc.uaslp.mx/informacion-sobre/administracion/vinculacionydifusion.html). The page header includes the UASLP logo (Universidad Autónoma de San Luis Potosí) and the Facultad de Ciencias logo. A navigation bar contains links for INICIO, OFERTA EDUCATIVA, PERSONAL ACADÉMICO, ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS, and DIRECCIÓN. A yellow banner below the navigation bar reads "Descubrir lo creado es crear la ciencia." The main content area is divided into three columns. The left column is a vertical menu with blue buttons for PROFESORES, ASPIRANTES, ESTUDIANTES, POSGRADOS, EGRESADOS, VINCULACIÓN Y DIFUSIÓN (highlighted), NORMATIVA, TRANSPARENCIA, CONTACTO, and CALENDARIO. The middle column contains the following information:

- Vinculación**
Responsable: Dr. Pánfilo R. Martínez
Contacto: panfilo.martinez
- Difusión**
Responsable: Dra. Isela Bonilla
Contacto: isela.bonilla
- Servicio Social**
Responsable: Dra. Nereyda Niño Martínez
Ubicación: Oficina del Servicio Social de la Facultad de Ciencias, Edificio 2, segundo Piso
Horario de atención: 8:00-15:00 hrs.
Tel: +52-444-8262300 ext. 5760
Contacto: servicio.social
- Personal de Apoyo:**
Secretaria: M.A.N. Irma Adriana Esparza Barajas
Apoyo: Adán Alfredo Franco Rivera
Horario de atención: L-Mi 08:00 a 15:00 Hrs.
Horario de atención: J,V 08:00 a 14:00 Hrs.
Tel: +52-444-8262300 ext. 5760
Contacto: servicio.social

The right column features a "PROGRAMAS INSTITUCIONALES" section with logos for UNISALUD, AGENDA AMBIENTAL, EN LA UNI TODOS NOS CUIDAMOS, CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO, and RESEARCHERS DIRECTORY. Below this is an "ACCESOS" section with links for Informe, Admisión 2020-2021, Comunicación Social, TV Universitaria, and Radio Universidad.

1. Puedes enviarlos al correo institucional de servicio social servicio.social@fciencias.uaslp.mx (exclusivamente esta dirección); en un solo correo y un solo archivo PDF, todos los documentos.

2. Entregarlos físicamente en las oficinas de Servicio Social, dentro de los horarios establecidos como guardias.

Importante:

- La documentación parcial no se considerara para iniciar el tramite.
- Recibirás respuesta sobre tu documentación en los horarios de oficina.
- Para mandar a alguien más a recoger tus documentos deberás enviar con esa persona Carta poder, puedes comprarla en cualquier papelería o imprimirla de cualquier buscador, la deberás firmar y quien recoge deberá llevar: la carta poder, copia de tu INE y copia del INE de quién recoge.

Horarios de Oficina 2021

Lunes a jueves

09:00 a 17:00

Viernes

09:00 a 16:00

Una vez entregada la documentación completa, la Coordinación de Servicio Social de la Facultad de Ciencias entregará al alumno la carta de asignación dentro de un periodo de 14 días hábiles.

Los alumnos que elijan hacer sus trámites a través del correo electrónico, deberán llevar su documentación física completa para poder entregar su carta, en caso contrario, no se les entregará su documento.

2. Entrega de Reportes Mensuales



Debido a las contingencias sanitarias mundiales, los reportes mensuales solo se recibirán cuando ya se tengan los documentos de liberación, para evitar acudir físicamente a la Facultad o bien la pérdida de documentación por medios electrónicos.

Los reportes generados deberán ser uno por cada mes, con un total de 6 reportes al finalizar.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
FACULTAD DE _____

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°:			
APELLIDO PATERNO:	APELLIDO MATERNO:	NOMBRE(S):	
CLAVE UNICA:		SEMESTRE:	
LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL:			
NOMBRE DEL DEPARTAMENTO:			
NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO:			
TELEFONO DEL DEPARTAMENTO:		HORARIO DEL SERVICIO SOCIAL:	
PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE:			

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:



FIRMA DEL ASESOR EXTERNO	FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO SOCIAL

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO:		TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:	
------------------------------	--	----------------------------	--



3. ¿Cuáles son los requisitos para liberar el servicio social?

Carta de aceptación de la institución seleccionada por el alumno.

- a) Hoja Membretada, (Con logotipo y/o membrete y sellada).
- b) Datos del Alumno, (carrera, semestre, clave y nombre completo).
- c) Período exacto que cubrió el Servicio Social cumpliendo un periodo de 480 horas, 6 meses continuos, ejemplo del 16 de enero al 16 de julio 2021. Debe coincidir con el periodo que se estableció en la carta de inicio.
- d) Resumen de las principales actividades a realizadas durante el Servicio Social.
- e) Agregar la frase “Cumplió satisfactoriamente con el Servicio Social”.
- f) Nombre y Firma del asesor.
- g) Esta carta deberá ir dirigida a la DRA. NEREYDA NIÑO MARTÍNEZ, Coordinadora del Departamento de Servicio Social.



28 DE SEPTIEMBRE DE 2020

DRA. NEREYDA NIÑO MARTÍNEZ
COORDINADORA DEL DEPARTAMENTO SERVICIO SOCIAL
FACULTAD DE CIENCIAS U.A.S.L.P.
PRESENTE. -

Por este conducto hago de su conocimiento que el señor **ALEJANDRO MORENO SOTELO** con cédula de identidad [redacted] alumno de 8° semestre del programa de **INGENIERÍA FÍSICA** de la **FACULTAD DE CIENCIAS**, **cumplió satisfactoriamente con el Servicio Social** bajo mi asesoría en el Instituto de Investigación en Comunicación Óptica (IICO) con un horario de **lunes a viernes de 9:00 a 11:00 horas y de 14:00 a 16:00 horas**, comprendido del **27 de enero de 2020 al 27 de julio de 2020** completando un mínimo de 480 horas, durante el cual no recibió apoyo económico.

El proyecto desarrollado consistió en las siguientes actividades principales:

1. Diseño de piezas mediante un software CAD, tales como SOLIDWORKS o AutoCAD
2. Programación de la máquina CNC mediante el código GCODE, utilizando herramientas como Fusión 360
3. Fabricación de piezas en la máquina CNC
4. Caracterización de las piezas fabricadas
5. Elaboración de un reporte final

Sin más por el momento, me despido de Usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración que hubiera al respecto.

Atentamente,

Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño
Profesor Investigador

www.uaslp.mx

6 reportes mensuales.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ FACULTAD DE CIENCIAS

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°:	1	
APELLIDO PATERNO:	APELLIDO MATERNO:	NOMBRE(S):
Moreno	Sotelo	Alejandro
CLAVE UNICA:	0269149	SEMESTRE:
		8
LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL:	Instituto de Investigación en Comunicación Óptica, UASLP	
NOMBRE DEL DEPARTAMENTO:	Laboratorio de Criogenia	
NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO:	Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño	
TELEFONO DEL DEPARTAMENTO:	444 825 0183	HORARIO DEL SERVICIO SOCIAL:
		9:00 a 11:00 horas 14:00 a 18:00 horas
PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE:	27 de Enero - 27 de Febrero	

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- MEDICION DE PIEZAS mediante un software libre, se logró obtener las medidas aproximadas reales sacadas de fotografías de las piezas originales.
- Diseño de las 3 primeras piezas definidas como Turbina, Bujé y Freno mediante un software tipo CAD.

FIRMA DEL ASESOR EXTERNO

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO SOCIAL

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO:	TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
FACULTAD DE CIENCIAS
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°: 1

APELLIDO PATERNO: Moreno APELLIDO MATERNO: Sotelo NOMBRE(S): Alejandro

CLAVE UNICA: 0269149 SEMESTRE: 8

LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL: Instituto de Investigación en Comunicación Óptica, UASLP

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO: Laboratorio de Criogenia

NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO: Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño

TELEFONO DEL DEPARTAMENTO: 444 825 0183

PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE: 27 de Enero - 27 de Febrero

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. MEDICION DE PIEZAS mediante un software libre, se logró obtener las medidas aproximadas reales sacadas de fotografías de las piezas originales.

2. Diseño de las 3 primeras piezas definidas como Turbina, Bujé y Freno mediante un software tipo CAD.

FIRMA DEL ASESOR EXTERNO: [Firma]

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO: TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
FACULTAD DE CIENCIAS
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°: 1

APELLIDO PATERNO: Moreno APELLIDO MATERNO: Sotelo NOMBRE(S): Alejandro

CLAVE UNICA: 0269149 SEMESTRE: 8

LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL: Instituto de Investigación en Comunicación Óptica, UASLP

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO: Laboratorio de Criogenia

NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO: Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño

TELEFONO DEL DEPARTAMENTO: 444 825 0183

PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE: 27 de Enero - 27 de Febrero

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. MEDICION DE PIEZAS mediante un software libre, se logró obtener las medidas aproximadas reales sacadas de fotografías de las piezas originales.

2. Diseño de las 3 primeras piezas definidas como Turbina, Bujé y Freno mediante un software tipo CAD.

FIRMA DEL ASESOR EXTERNO: [Firma]

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO: TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
FACULTAD DE CIENCIAS
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°: 1

APELLIDO PATERNO: Moreno APELLIDO MATERNO: Sotelo NOMBRE(S): Alejandro

CLAVE UNICA: 0269149 SEMESTRE: 8

LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL: Instituto de Investigación en Comunicación Óptica, UASLP

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO: Laboratorio de Criogenia

NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO: Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño

TELEFONO DEL DEPARTAMENTO: 444 825 0183

PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE: 27 de Enero - 27 de Febrero

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. MEDICION DE PIEZAS mediante un software libre, se logró obtener las medidas aproximadas reales sacadas de fotografías de las piezas originales.

2. Diseño de las 3 primeras piezas definidas como Turbina, Bujé y Freno mediante un software tipo CAD.

FIRMA DEL ASESOR EXTERNO: [Firma]

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO: TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
FACULTAD DE CIENCIAS
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°: 1

APELLIDO PATERNO: Moreno APELLIDO MATERNO: Sotelo NOMBRE(S): Alejandro

CLAVE UNICA: 0269149 SEMESTRE: 8

LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL: Instituto de Investigación en Comunicación Óptica, UASLP

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO: Laboratorio de Criogenia

NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO: Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño

TELEFONO DEL DEPARTAMENTO: 444 825 0183

PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE: 27 de Enero - 27 de Febrero

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. MEDICION DE PIEZAS mediante un software libre, se logró obtener las medidas aproximadas reales sacadas de fotografías de las piezas originales.

2. Diseño de las 3 primeras piezas definidas como Turbina, Bujé y Freno mediante un software tipo CAD.

FIRMA DEL ASESOR EXTERNO: [Firma]

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO: TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
FACULTAD DE CIENCIAS
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°: 1

APELLIDO PATERNO: Moreno APELLIDO MATERNO: Sotelo NOMBRE(S): Alejandro

CLAVE UNICA: 0269149 SEMESTRE: 8

LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL: Instituto de Investigación en Comunicación Óptica, UASLP

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO: Laboratorio de Criogenia

NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO: Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño

TELEFONO DEL DEPARTAMENTO: 444 825 0183

PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE: 27 de Enero - 27 de Febrero

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. MEDICION DE PIEZAS mediante un software libre, se logró obtener las medidas aproximadas reales sacadas de fotografías de las piezas originales.

2. Diseño de las 3 primeras piezas definidas como Turbina, Bujé y Freno mediante un software tipo CAD.

FIRMA DEL ASESOR EXTERNO: [Firma]

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO: TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
FACULTAD DE CIENCIAS
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN REQUERIDA

REPORTE N°: 1

APELLIDO PATERNO: Moreno APELLIDO MATERNO: Sotelo NOMBRE(S): Alejandro

CLAVE UNICA: 0269149 SEMESTRE: 8

LUGAR DONDE PRESTA EL SERVICIO SOCIAL: Instituto de Investigación en Comunicación Óptica, UASLP

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO: Laboratorio de Criogenia

NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO: Dr. Miguel Ángel Lastras Montaño

TELEFONO DEL DEPARTAMENTO: 444 825 0183

PERIODO QUE COMPRENDE EL REPORTE: 27 de Enero - 27 de Febrero

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. MEDICION DE PIEZAS mediante un software libre, se logró obtener las medidas aproximadas reales sacadas de fotografías de las piezas originales.

2. Diseño de las 3 primeras piezas definidas como Turbina, Bujé y Freno mediante un software tipo CAD.

FIRMA DEL ASESOR EXTERNO: [Firma]

DATOS EXCLUSIVOS LLENADOS POR LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS SOCIAL

NUMERO DE HORAS DEL PERIODO: TOTAL DE HORAS ACUMULADAS:

Recibo de pago. Costo \$215.00

No es necesaria ficha de pago.

El pago se realiza en la Finanzas de la UASLP, solo indicando tu clave y concepto de inicio de Servicio Social.

Puedes también usar la caja virtual, sin embargo en ocasiones no está en servicio.

FACTURA		FACTURA	
Serie: CA Folio: 1655456		Serie: CA Folio: 1655456	
Fecha y Hora de Emisión: 2021-01-21 10:39:54		Fecha y Hora de Emisión: 2021-01-21 10:39:54	
Tipo de Comprobante: 1 - INGRESO		Tipo de Comprobante: 1 - INGRESO	
Folio Fiscal:		Folio Fiscal:	
26d17ed8-7187-489b-9117-346d965c7bd6		26d17ed8-7187-489b-9117-346d965c7bd6	
Lugar de Expedición: 78000		Lugar de Expedición: 78000	
Emisor:		Emisor:	
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ		UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ	
RFC: UAS230110506		RFC: UAS230110506	
Regimen Fiscal: 603 - PERSONAS MORALES CON FINE NO LUCRATIVOS		Regimen Fiscal: 603 - PERSONAS MORALES CON FINE NO LUCRATIVOS	
Receptor:		Receptor:	
PUBLICO EN GENERAL		PUBLICO EN GENERAL	
RFC: XAXX010101000		RFC: XAXX010101000	
Uso CFDI: 603 - Gastos en general		Uso CFDI: 603 - Gastos en general	
Cve Prod.Serv: 86121701 Unidad: ACT Actividad		Cve Prod.Serv: 86121701 Unidad: ACT Actividad	
Cantidad: 1.00 Valor Unitario: 215.00 002 IVA: 0.00		Cantidad: 1.00 Valor Unitario: 215.00 002 IVA: 0.00	
Descripción: SERVICIO SOCIAL		Descripción: SERVICIO SOCIAL	
ALUMNO: 257191 - MENDOZA FLORES JOSUE		ALUMNO: 257191 - MENDOZA FLORES JOSUE	
ESCUELA: FACULTAD DE CIENCIAS		ESCUELA: FACULTAD DE CIENCIAS	
CARRERA: LICENCIATURA EN INGENIERIA EN NANOTECNOLOGIA Y ENERGIAS RENOVABLES		CARRERA: LICENCIATURA EN INGENIERIA EN NANOTECNOLOGIA Y ENERGIAS RENOVABLES	
Importe: \$215.00		Importe: \$215.00	
Subtotal: \$215.00		Subtotal: \$215.00	
Impuestos: \$0.00		Impuestos: \$0.00	
Total: \$215.00		Total: \$215.00	
Total con I extra:		Total con I extra:	
DOSCIENTOS QUINCE PESOS 00/100 MN.		DOSCIENTOS QUINCE PESOS 00/100 MN.	
Forma de pago: 01 EFECTIVO		Forma de pago: 01 EFECTIVO	
Método de pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXIBICIÓN		Método de pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXIBICIÓN	
Tipo cambio: 1 Moneda: MXN - PESO MEXICANO		Tipo cambio: 1 Moneda: MXN - PESO MEXICANO	
Actos exentados según artículos 9 fracción X (enajenación de bienes), 15 fracción VII (prestación de servicios) y 20 fracción I (uso o goce de bienes) de la Ley de IVA.		Actos exentados según artículos 9 fracción X (enajenación de bienes), 15 fracción VII (prestación de servicios) y 20 fracción I (uso o goce de bienes) de la Ley de IVA.	

Una vez entregada la documentación completa, la Coordinación de Servicio Social de la Facultad de Ciencias entregará al alumno la carta de asignación dentro de un periodo de 14 días hábiles.

Los alumnos que elijan hacer sus trámites a través del correo electrónico, deberán llevar su documentación física completa para poder entregar su carta, en caso contrario, no se les entregará su documento.

Algunas Inquietudes....



¿Dónde realizar el Servicio Social?

- Facultad de Ciencias
- Sector Educativo
- Sector Social
- Sector Industrial
- Sector Empresarial
- Sector Gubernamental
- Organismos NO Gubernamentales

NO son actividades de Servicio Social:

- Servicio Becario en programas diferentes al Servicio Social. Ej. Becario Pronabe u otro tipo de beca.
- Realización de proyectos de clase.
- Desempeñar cargos o realizar actividades en las sociedades de alumnos de carrera o cualquier asociación estudiantil.
- Proyectos de proselitismo religioso y/o político.
- Realizar actividades de apoyo de carácter personal.

Responsabilidades y Sanciones

- Disposición de recursos económicos, materiales y de equipo
- Sustraer y/o utilizar información en perjuicio o molestia de la Institución
- El desacato a las instrucciones de los asesores interno y externo
- NO cumplir con los lineamientos del programa
- Abandonar injustificadamente el servicio social
- Incumplir en tiempo y forma con los requisitos administrativos
- Incurrir en la falsificación de documentación

Que normativas rigen al Depto. De Servicio Social:

- Reglamento del Servicio Social de la UASLP (RSS-UASLP)

Derechos de los prestadores de Servicio Social:

- a) Ser asignados en un programa o proyecto de servicio social.
- b) Los alumnos que ya estén empleados en el Gobierno Federal, Estatal o Municipal, tienen derecho a que se les reconozca como servicio social las labores que realicen.
- d) Contar con un asesor interno de servicio social de su entidad académica y un asesor externo (técnico o profesionalista) en el lugar de adscripción.
- e) Solicitar a la entidad académica correspondiente su cambio de adscripción, cuando exista justificación académica o alguna otra que se considere grave o perjudicial al prestador.
- f) Al cumplir una sanción, el alumno o pasante, tendrá nuevamente el derecho a solicitar el servicio social en un nuevo programa o proyecto, cumpliendo todas sus obligaciones sin considerarse el tiempo realizado en la adscripción anterior.

Obligaciones de los prestadores de Servicio Social

**Requisito previo
para obtener el
Titulo Académico**

**Cumplir con la
reglamentación**

**Cumplir con las
actividades
asignadas**

**Asumir una actitud
profesional y ética**

**No interrumpir la
prestación de
servicio social**

**Cumplir en tiempo
y forma con los
requerimientos
administrativos**

Art. 21: Las sanciones aplicables en razón de la gravedad de la falta cometida serán:

- a) Llevar a cabo nuevamente el servicio social realizando los trámites correspondientes.
- b) Causar baja del servicio social inmediatamente, además de ser reportado ante las autoridades universitarias correspondientes para que examinen la situación y lo hagan del conocimiento, en su caso, de las autoridades respectivas.
- c) Además de las sanciones que señala el artículo 114 del Estatuto Orgánico de la Universidad.



Certificación 2020

- SICAL: DVU-DSS-PRC-02

The screenshot shows a web browser at the URL uaslp.mx/Calidad/sical. The page features a header with the UASLP logo and the motto "Siempre autónoma. Por mi patria educaré." Below this is a navigation bar with links for INICIO, ASPIRANTES, ESTUDIANTES, EGRESADOS, PROFESORES, and ADMINISTRATIVOS. A left sidebar contains a vertical menu with categories like UNIVERSIDAD, FORMACIÓN UNIVERSITARIA, INVESTIGACIÓN Y POSGRADO, VINCULACIÓN, DIFUSIÓN, GESTIÓN INSTITUCIONAL, and TRANSPARENCIA. The main content area is titled "SICAL" and displays a photograph of a meeting room with people seated around a table. A large "ISO 9001:2015" logo is overlaid on the bottom right of the photo. A search bar and a right sidebar with "ENLACES RELACIONADOS" (Inicio, Directorio, Sical, Política y Objetivos, etc.) are also visible.



- **Ubicación y contacto**

Coordinación de Servicio Social y Prácticas Profesionales.

Edificio 1, primer piso (a un costado de Tutorías y PIBS).

Correo Electrónico: servicio.social@fciencias.uaslp.mx

Teléfono: 4448-23-26-00 ext. 5760

